



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
DIREZIONE DIDATTICA STATALE 2° CIRCOLO CAPOTERRA  
Via Caprera - 09012 Capoterra  
Tel.070/729161 - Fax. 070/722 744- C.F. 92105520925 - C.M. CAEE088006  
Codice Fiscale n. 92105520925 - Codice Meccanografico MIUR: CAEE088006  
Sito Web: [www.capoterra2.edu.it](http://www.capoterra2.edu.it) e-mail: [caee088006@istruzione.it](mailto:caee088006@istruzione.it) PEC [caee088006@pec.istruzione.it](mailto:caee088006@pec.istruzione.it)

Circ. n. 28

Capoterra 28 settembre 2020

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - II CIRCOLO-CAPOTERRA  
Prot. 0004938 del 28/09/2020  
07-04 (Uscita)

**Al Personale Docente**

**Al personale ATA**

**Al Dsga**

**Albo**

**Sito Web**

## **OGGETTO: Fruizione dei permessi di cui alla L. 104/92 e ss.mm.ii.**

Alla luce delle disposizioni normative (L. 183/2010 e relative circolari attuative INPS) ed al fine di rendere compatibili le richieste di permesso di cui all'oggetto con le esigenze organizzative e didattiche dell'Istituzione Scolastica, si forniscono le seguenti direttive in merito.

- **Conferma dell'istanza presentata nell'A.S. precedente (All. A).** Ogni dipendente è tenuto, secondo le modalità di cui agli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., a produrre autocertificazione sulla permanenza per l'A.S. 2020/2021 delle condizioni di fruizione dei permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6 della L. 104/1992 presentate nell'A.S. Precedente.
- **Prima istanza (All. B).** La richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla L. 104/1992 e ss.mm.ii. va inoltrata dal dipendente all'Istituto di titolarità. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/1992.

**Il dipendente deve formalizzare la richiesta dei benefici di cui sopra producendo la seguente documentazione:**

- a) Domanda in carta semplice (All. A, ovvero All. B);
- b) Certificazione anagrafica attestante il legame di parentela/affinità con l'assistito, ovvero autocertificazione (All. B);
- c) Copia conforme all'originale del verbale della commissione medica attestante lo stato di disabilità grave dell'assistito.

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6 della L. 104/1992 e ss.mm.ii. devono essere fruiti dal dipendente possibilmente in giornate non ricorrenti e dovranno essere comunicati, ove possibile e salvo improvvise esigenze, almeno tre giorni prima della fruizione.

**Si ricorda che in mancanza della formalizzazione di cui sopra non si potranno concedere i benefici citati.**

**Al fine di agevolare l'organizzazione dell'Istituzione Scolastica e di consentire una tempestiva pianificazione delle sostituzioni, coloro che fruiranno dei permessi in parola sono pregati di produrre una programmazione mensile da presentarsi entro il 30 del mese precedente, salvo improvvise ed imprevedibili esigenze di assistenza del soggetto assistito (All. C).**

**Si ringrazia per la fattiva collaborazione.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Angelo Giuseppe Scintu  
(Firmato digitalmente)